



Opportunity Associates - Romania

Training and Consulting / Instruire si Consultanta

Tel+(4) 0722 274 398 & +(4) 0722 385 336;
email: office@oar.ro ; web page: www.oar.ro

CURS FORMARE “FORMATOR”

Cui se adresează cursul?

- profesioniștilor dornici să dobândească recunoașterea formală a calității de „formator”;
- angajaților din sectorul privat, instituții publice și ONG-uri, care își doresc o dublă profesionalizare (cea de bază și cea consecutivă dobândirii calității de formator);
- celor care doresc să își dezvolte cariera în domeniul formării profesionale;
- celor care se află în etapa de formare profesională și care doresc să obțină o competență suplimentară încă de la începutul carierei.

Ce obțin participanții?

- aptitudini aplicabile imediat în activitatea de zi cu zi;
- capacitatea de a dezvolta un design de curs elaborat în conformitate cu cerințelor clasice din domeniu;
- la sfârșitul cursului participanții vor avea ocazia să demonstreze abilitățile dobândite prin elaborarea și susținerea unei sesiuni de formare în urma căreia vor primi feedback de la colegi și formatori
- va avea loc o evaluare a competențelor, realizată de către o comisie ANC în urma căreia vor dobândi certificatul de “Formator”.

Abordare

Cursul are o durată de **180 de ore**.

Primul modul are o durată de 5 zile consecutive ce se desfășoară zilnic între orele 9 -17, urmat

de 60 de ore de activitati practice la distanta ce implica teme si rezolvarea unor sarcini primare de la formatori urmat de Modulul 2 de 5 zile si alte 60 de ore de activitati practice, inclusiv elaborarea unui design de instruire ce va fi prezentat la examenul de absolvire.

La sfârșitul Modulului 1 participanții vor putea demonstra abilități de conștientizare intrapersonală, de comunicare interpersonală eficientă și o înțelegere a dinamicii proceselor de grup, precum și abilități de a conduce aceste procese.

La sfârșitul Modulului 2 participanții vor putea să proiecteze, să implementeze și să evalueze un curs de formare.

Fiecare modul are obiective specifice a căror îndeplinire va duce la atingerea scopului respectivului modul.

La sfârșitul programului participanții vor avea o bază teoretică și experiențială pe care își vor putea construi activitatea de formator.

Ceea ce este constant în ambele module este subiectul: fiecare participant reprezintă subiectul acestui curs, partea lui activă. Diferența intervine în punctul de focalizare a atenției. Dacă în prima parte a Modulului 1 atenția fiecăruia este îndreptată mai ales către sine și către ceilalți priviți ca indivizi, în cea de-a doua parte privirea este îndreptată către sine și către ceilalți ca membri ai unui grup.

În Modulul 2, pe baza celor acumulate anterior, participanții vor putea să-i ajute pe alții să învețe, folosind tehnici adecvate.

Tematici abordate:

Învățarea la adulți și stiluri de învățare, Învățarea experiențială, Abilități de comunicare și de mediere a comunicării, Evaluarea nevoilor de învățare, Ascultarea și înțelegerea auditoriului, Metode și Tehnici de instruire/formare, Elaborarea design-ului unei sesiuni de instruire, Dezvoltarea grupurilor, Elemente de etică și deontologie a formatorului, Evaluarea unor evenimente de instruire, Formularea scopurilor și obiectivelor de învățare.

Cursul **Formare de Formatori** vă oferă oportunitatea de a va înțelege mai profund ca persoană precum și dinamica grupurilor sociale, particularitățile psihologiei de grup, caracteristicile învățării adulților, și nu numai!

Experiență organizațională:

25 de ani de experiență în formare de formatori!

OAR este organizația neguvernamentală cu cea mai îndelungată activitate de instruire din România furnizând în decursul celor 25 ani de activitate servicii de instruire și consultanță pt sectorul nonprofit, administrația publică și sectorul privat: **650 evenimente de instruire**

pe parcursul a 2300 zile pt 13,700 participanti din 5900 organizatii cliente.

Programul FORMARE DE FORMATORI a constant în dezvoltarea primei rețele de formatori romani în care s-au desfășurat peste **185 de evenimente de instruire, însumând 850 de zile de instruire pentru 2350 participanți.** Programul a acoperit temele necesare dezvoltării abilităților unui formator și se desfășoară în prezent și pentru organizații din alte țări cum ar fi Spania, Polonia, Portugalia, Republica Cehă.

SCOP, AGENDĂ, OBIECTIVE

La sfârșitul acestui **program** participanții vor putea să:
elaboreze, să livreze și să evalueze un design de învățare

Zi/ore	AGENDĂ ȘI OBIECTIVE MODUL I
Luni Ziua 1 09:30-13:00	<p>SESIUNEA 1: Introducere în programul FORMARE DE FORMATORI Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor cunoaște colegii - vor cunoaște agenda detaliată a programului și modulului I - își vor identifica propriile obiective de învățare în relație cu obiectivele programului
	<p>SESIUNEA 2: Învățarea experiențială Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor învăța cum să folosească procesul EIAG - vor înțelege principiile învățării la adulți - vor înțelege teoria ICD
13:00-14:00	Pauză prânz
14:00-17:00	<p>SESIUNEA 3: Conștientizare personală Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor înțelege modelul roții conștientizării personale - vor putea să își identifice propriile sentimente - vor putea să își descrie propriile sentimente - vor putea să facă diferența între gânduri/descrieri și sentimente - vor putea să își identifice senzațiile și gândurile - vor putea să își descrie senzațiile și gândurile
Marti Ziua 2 9:00-13:00	<p>SESIUNEA 4: Abilități de ascultare activă și de a pune întrebări Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor identifica punctele tari și slabe ale propriilor abilități de ascultare - își vor identifica punctele tari și slabe ale propriilor abilități de a pune întrebări
	<p>SESIUNEA 5: Abilitatea de a da și primi feedback Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor identifica punctele tari și slabe ale propriilor abilități de a da și a primi feedback
13:00-14:00	Pauză prânz
14:00-17:00	<p>SESIUNEA 6: Interacțiuni de grup Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor înțelege ce este un grup și caracteristicile sale

	<p>SESIUNEA 7: Procese de grup</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor face distincția între conținut și proces - vor putea să identifice nevoi legate de sarcina într-un grup - vor putea să identifice nevoi legate de menținere într-un grup - vor putea să identifice nevoi legate de comportamente individuale într-un grup - vor demonstra practic funcțiile legate de sarcina într-un grup - vor demonstra practic funcțiile legate de menținere într-un grup - vor înțelege diferența între a descrie un comportament și emiterea de judecați de valoare
<p>Miercuri Ziua 3 9:00-13:00</p>	<p>SESIUNEA 8: Relația dintre rolurile individuale identificate de Belbin și procesele de grup</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor identifica și înțelege propriul rol Belbin - vor înțelege rolurile celorlalți - vor înțelege punctele tari și slabe asociate fiecărui rol Belbin
	<p>SESIUNEA 9: Dinamica conflictului</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor identifica propriul răspuns la situații conflictuale - vor înțelege dinamica conflictului - vor înțelege impactul conflictelor nerezolvate într-un grup - își vor îmbunătăți abilitatea de a gestiona conflictele într-un mod constructiv
<p>13:00-14:00</p>	<p>Pauză prânz</p>
<p>14:00-17:00</p>	<p>SESIUNEA 10: Interacțiuni în grup și dinamica diferenței</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor putea să aplice teorii de dezvoltare a grupului pe un grup de lucru - vor putea să aprecieze valoarea pe care o aduce diferența între indivizi într-un grup - vor putea să conștientizeze modul în care îi percepem pe ceilalți și proiecțiile pe care le aducem într-un grup
	<p>SESIUNEA 11: Stiluri și funcții de conducere</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor putea face diferența între diferite stiluri de conducere - vor putea să identifice diferența între comportamente legate de sarcină și menținere într-un grup - vor demonstra echilibrul dintre aceste comportamente - vor determina echilibrul necesar între implicarea liderului și a membrilor echipei în diferite situații de luare a deciziilor
<p>Joi Ziua 4</p>	<p>SESIUNEA 12: Rezolvarea problemelor și luarea deciziilor</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p>

9:00-13:00	<ul style="list-style-type: none"> - vor identifica comportamente individuale, legate de sarcina și menținere în timpul rezolvării problemelor în grup - vor identifica impactul diferitelor stiluri de luare a deciziilor asupra procesului de grup - vor practica rezolvarea problemelor în grup
13:00-13,30	Pauză prânz
13:30-15:00	<p>SESIUNEA 13: Întâlniri de echipă eficiente</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor folosi contribuția membrilor în luarea deciziilor - vor face diferența între rolul de facilitator și alte roluri - vor folosi eficient tehnică brainstorming-ului - își vor procesa eficacitatea propriei întâlniri de lucru
15:00-18:00	Pregătire prezentări
<p>Vineri Ziua 5 9:00-13:00</p>	<p>SESIUNEA 14: Abilități de prezentare</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor îmbunătăți abilitățile de prezentare - vor practica abilități de a oferi și primi feedback - vor învăța care sunt etapele dezvoltării echipelor
13:00-14:00	Pauză prânz
14:00-18:00	<p>SESIUNEA 14: Abilități de prezentare – continuare</p> <p>SESIUNEA 15: Aplicarea învățămintelor acumulate în Modul I</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - vor aplica practic cele învățate în sesiunile precedente - vor planifica continuarea procesului de învățare - își vor mări gradul de conștientizare față de propriile nevoi de învățare <p>SESIUNEA 16: Încheiere</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții</p> <ul style="list-style-type: none"> - își vor asuma răspunderea pentru propriul plan de învățare - vor planifica folosirea celor învățate în mediul de lucru de acasă - vor anticipa procesul de reintegrare în mediul de acasă - se vor autoevalua și își vor evalua colegii - vor încheia și evalua Modulul 1

Modul 2: Elaborarea, livrarea și evaluarea unui design de instruire

Zi/ore	OBIECTIVE MODUL 2
Ziua 1 9:30-13 :00	SESIUNEA 1: Introducerea modulului 2 Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții - vor împărtăși colegilor realizările și barierele întâmpinate în aplicarea celor învățate în modulul 1 - vor afla mai multe despre colegii lor - vor cunoaște agenda și obiectivele specifice fiecărei sesiuni a fazei 2 - vor dezvolta un contract de învățare individual - își vor stabili propriul climat de învățare
	SESIUNEA 2: Elemente de elaborare a unui design de învățare experiențial Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții - își vor însuși instrumente teoretice utile în elaborarea unui eveniment de învățare experiențial
Pauza prânz 13:00-14:00	
14:00-17:00	SESIUNEA 3: Ciclul 1 Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții - își vor exersa abilitățile de lucru în echipă - vor dezvolta abilitățile de elaborare a unui design pentru învățare experiențială - își vor dezvolta abilitățile de a oferi și de a primi feedback
Ziua 2 9:30-13 :00	SESIUNEA 4: Ciclul 2 Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții - își vor întări abilitățile de a lucra eficient în echipă - își vor însuși și exersa tehnici pentru colectarea de informații utile în elaborarea unui design - își vor dezvolta abilitățile pentru formularea scopurilor și obiectivelor - își vor dezvolta abilitățile pentru elaborarea și implementarea unui plan experiențial - își vor dezvolta abilitățile de a oferi și de a primi feedback
Pauza prânz 13:00-14:00	
14:00-17 :00	SESIUNEA 4: Ciclul 2 – continuare - pregătire prezentări
Ziua 3 9:00-13 :00	SESIUNEA 5: Ciclul 2 continuare –prezentare echipa A +B
Pauză prânz	

13:00-14:00	
14:00- 17:00	SESIUNEA 6: Ciclul 2 continuare – a doua prezentare echipa C+D
	<p>SESIUNEA 7: Înțelegerea auditoriului (înțelegerea modurilor în care învață adulții și a factorilor care le influențează învățarea)</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea</p> <ul style="list-style-type: none"> - să elaboreze o listă cu presupuneri privind învățarea eficientă bazată pe caracteristicile învățării la adulți, așa cum reies din “Conul Experienței” elaborat de Dale. - să își identifice stilul preferat de învățare.
Ziua 4 9:30-14:30	<p>SESIUNEA 8: Selectarea metodelor și mijloacelor de instruire (oferirea de cunoștințe și abilități necesare selectării metodelor și mijloacelor potrivite de instruire și mărirea eficienței proprii instruirii)</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea</p> <ul style="list-style-type: none"> - să definească metodele și mijloacele. - să identifice și să analizeze metodele și mijloacele utilizate în fazele anterioare. - să conceapă activități de instruire utilizând metode și mijloace standard sau neconventionale. - să dezvolte un plan de mărire a eficienței proprii instruirii.
	<p>SESIUNEA 9: Selectarea și alcătuirea materialului de curs (oferirea de cunoștințe și abilități necesare modificării și dezvoltării unui material de training pentru a răspunde nevoilor specifice unei audiențe)</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea</p> <ul style="list-style-type: none"> - să descrie modul cum este realizată succesiunea temelor. - să descrie materialele ce trebuie realizate pentru un training. - să descrie procesul de realizare a unui design.
	<p>SESIUNEA 10 : Abilități de pregătire și prezentare a unui design experiențial</p> <p>Obiectivele sesiunii:</p> <p>La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea</p> <ul style="list-style-type: none"> - să lucreze individual pentru pregătirea unui design <p>Pregatire prezentari individuale</p>

<p>Ziua 5 8:30-13:00</p>	<p>SESIUNEA 11 : Evaluarea instruirii (înțelegerea scopului, utilității și utilizării evaluării în procesul de formare) Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea - să descrie rolul evaluării în procesul instruirii. - să enumere cel puțin 2 metode de evaluare și să descrie situațiile în care acestea pot fi folosite. - dată fiind o metodă tradițională de evaluare, să ofere o alternativă pentru situațiile în care nivelul grupului de participanți face ca aceasta să fie nepotrivită. - să elaboreze o metodă și un instrument de evaluare a propriei prezentări. - să analizeze metodele de evaluare ale colegilor.</p>
	<p>SESIUNEA 12 : Etica formatorului (familiarizarea cu câteva considerente etice privind profesia de formator) Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea - să discute despre modul în care valorile personale și profesionale le influențează comportamentul ca formator - să enumere cel puțin patru zone ale comportamentului formatorului care ridică probleme de etică - să enumere cel puțin trei avantaje și trei dezavantaje ale lucrului cu un coechipier</p>
	<p>SESIUNEA 13 : Abilități de pregătire și prezentare a unui design experiențial Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții vor putea - să livreze un design de instruire - să primească feedback de la formatori și colegi asupra propriilor abilități - să se autoevalueze pe baza feedback-ului primit</p> <p>Prezentări individuale filmate+ feedback</p>
<p>Pauza prânz 13:00-14:00</p>	
<p>14 :00-18 :00</p>	<p>SESIUNEA 13: continuare-prezentări individuale filmate+ feedback</p>
	<p>SESIUNEA 15: Încheiere Obiectivele sesiunii: La sfârșitul acestei sesiuni participanții - vor integra învățămintele (cunoștințele, abilitățile) dobândite în decursul întregului program FORMARE DE FORMATORI - vor evalua experiența de învățare</p>

	<ul style="list-style-type: none">- vor evalua programul FORMARE DE FORMATORI- vor reflecta asupra programelor de instruire pe care ar dori să le dezvolte
--	---